



รายงานการประชุม ครั้งที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2566

ในวันจันทร์ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2566

ณ ห้อง SC2218 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

และผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meeting

\*\*\*\*\*

#### ผู้เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.พนิดา กังซุ่น ประธานสาขาวิชาเคมี
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กนกพร สังข์รักษ์
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย อินทะไชย
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรนภา ชะนะ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ พฤษภาพิทักษ์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ ไชยบุรี
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล จันทร์ชาติ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัษฎาวุธ หิรัญรัตน์
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรากร วิศพันธ์
10. อาจารย์ ดร.พิมพ์ชนา ฮกทา
11. อาจารย์ ดร.ปรีชาติ เทพทอง
12. อาจารย์ ดร.พนิดา สุมานะตระกูล
13. นางสาวนุรียา บินต่วน
14. นายพงศ์นรินทร์ อ่อนชาติ
15. นางสาวเรณู สีใหม่

#### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณฤดี หิรัญรัตน์ ลาพักผ่อน
2. อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาชิตกุล ลาพักผ่อน
3. อาจารย์ ดร.ธวัชชัย คังฆะมะโน ลาพักผ่อน
4. อาจารย์ ดร.พลากร บุญใส ลาพักผ่อน
5. นางนิษา ไพจิตร ลาพักผ่อน
6. นายสันทวุฒิ ฤทธิเลื่อน ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา 13.20 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานที่ประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.พินิตา กังซุ่น

1.1.1 แจ้งมาตรการและแนวทางการบริหารจัดการสิน (LEAN) มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามรูปแบบ 9 Quick Wins + 2 Campaign ดังนี้

- เน้นการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/อบรม/สัมมนาในสถานที่มหาวิทยาลัย
- งดแจกเอกสารและวัสดุสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ/อบรม/สัมมนา
- ใช้ห้องประชุมและปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- สนับสนุนการใช้ระบบประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เน้นการสื่อสารด้วยระบบ e-doc
- ประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง
- ส่งเสริมให้ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Reduce, Reuse, Rethink
- สนับสนุนการมอบของที่ระลึกที่จัดจำหน่ายโดยหน่วยงานมหาวิทยาลัยทักษิณ
- ลดการใช้วัสดุสำนักงาน มุ่งเน้นการใช้ระบบ e-doc, e-leave, e-meeting, and e-SAR
- ลดขั้นตอนกระบวนการทำงานที่ซ้ำซ้อน โดยส่งเสริมให้เกิด One Stop Service
- ให้บริการเฉพาะน้ำดื่ม หลีกเลี่ยงการบริการอาหารว่างและอาหารกลางวัน
- ขจัดมลพิษ ปรับทัศนียภาพในสถานที่ทำงานให้สวยงาม

1.1.2 ขอเชิญชวนให้สมัครสอบใบรับรองความสามารถบุคลากร สาขา “การควบคุมและการจัดการสารเคมีในห้องปฏิบัติการ” ครั้งที่ 1/2566 จัดโดย กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ที่เปิดรับสมัครช่วงเวลา 1-31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการสอบ ซึ่งผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Link: <http://pcst.dss.go.th>

1.1.3 แจ้งข้อมูลจาก ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรือง ขจรศิลป์ กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ที่ฝ่ายบริหารกลางมหาวิทยาลัยทักษิณเรียนเชิญเป็นวิทยากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการด้วยประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 66 ผ่านระบบ Webex Meeting ตั้งแต่เวลา 8.30 - 17.00 น. ซึ่งบุคลากรฝ่ายวิชาการสามารถศึกษารายละเอียดจากคู่มือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านผ่านทาง [http://www.basd.mhesi.go.th/Page/News\\_Detail.aspx?type=cir&id=xMDkKM2n24s%3d](http://www.basd.mhesi.go.th/Page/News_Detail.aspx?type=cir&id=xMDkKM2n24s%3d) หรือ [https://drive.google.com/file/d/1ubIS2UjufPbKWn2BvFg\\_k50u8maNW81C/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1ubIS2UjufPbKWn2BvFg_k50u8maNW81C/view?usp=sharing) ลิงค์สำหรับรับชมบันทึกการบรรยายย้อนหลัง และขอรับเรื่องการสอบถามเกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน โดยเฉพาะเกณฑ์การพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยทักษิณ

1.1.4 แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่องการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2566 โดยกำหนดวิธีการแสดงตนหรือลงเวลาปฏิบัติงานผ่านการสแกนลายนิ้วมือด้วยเครื่องบันทึกเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย วันละ 2 ครั้ง (เข้าและออก) ยกเว้นวันที่ได้รับอนุญาตให้ลาหรือ

ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกพื้นที่หรือปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ โดยประกาศ ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

1.1.5 ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยทักษิณ เชิญชวนบุคลากรส่งบุตรเข้าเรียน โดยสามารถลดหย่อนค่าเทอมได้ 6000 บาท ต่อคน

1.1.6 ขอแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัยทางเคมีทุกท่าน กรุณาร่วมกันผลักดันนิสิตในที่ปรึกษาให้มีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น ซึ่งสาขาวิชาสนับสนุนสารเคมีพื้นฐานตามรายการที่มีโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการทำโครงการ

## 1.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จากประธานหลักสูตร

1.2.1 เรื่องแจ้งจากประธานหลักสูตร วท.บ.เคมี

รศ.ดร.พนิตา กิ่งชุ่น (แทน) แจ้งจำนวนผู้สมัครเรียนตามระบบ TCAS2 (Young Smart) จำนวน 1 คน และ TCAS2 (มหาวิทยาลัย) จำนวน 13 คน ซึ่งหลักสูตรพิจารณารับเข้าเรียนโดยไม่มีสอบสัมภาษณ์

1.2.2 เรื่องแจ้งจากประธานหลักสูตร วท.บ.เคมีอุตสาหกรรม

อาจารย์ ดร.พนิตา สุมานะตระกูล แจ้งการสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร วท.บ.เคมีอุตสาหกรรม ของนิสิตชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คน และแจ้งการเข้ารับการฝึกงานของนิสิตชั้นปีที่ 3 ณ บริษัทออลเน็กซ์ จังหวัดสมุทรปราการ โดยเริ่มฝึกงานเมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นไปด้วยความราบรื่น

1.2.3 เรื่องแจ้งจากประธานหลักสูตร วท.ม.เคมี

อ.ดร.ปริชาติ เทพทอง แจ้งจำนวนผู้เรียนระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษาที่ 1/2566 หลักสูตรปกติ จำนวน 1 คน และหลักสูตรภาคพิเศษ จำนวน 2 คน นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2/2565 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาชั้นปีที่ 2 ได้สอบป้องกันวิทยานิพนธ์เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้ง 3 คน

รศ.ดร.ศรชัย อินทะไชย รายงานความก้าวหน้าเรื่องการขอเปิดหลักสูตร ปร.ด.เคมี ซึ่งติดปัญหาเรื่องจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- หากขอเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร วท.ม.เคมีและนวัตกรรมเคมี กลับมาเป็น วท.ม.เคมี ตามความต้องการของ stakeholders ได้ สาขาวิชาเคมีสามารถขอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกลุ่มเดียวกันได้

- หากไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลงชื่อหลักสูตร วท.ม.เคมีและนวัตกรรมเคมี ได้ สาขาวิชาเคมีต้องจัดทำหลักสูตรใหม่เป็นหลักสูตรโทควบเอก

## 1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จากผู้เข้าร่วมประชุม

1.3.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย อินทะไชย ขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกท่าน ดังนี้

- ขอเชิญชวนให้คณาจารย์ทุกท่านร่วมส่งข้อมูลผลงานวิจัย เพื่อจัดทำประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานให้บุคคลภายในและภายนอกทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลผลงานวิจัย

ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์เพื่อสามารถนำไปจัดแสดงผลงานในโอกาสต่าง ๆ โดยบุคลากรสามารถแจ้งข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Link: <https://forms.gle/22D37afUBPdDgUyM6> ภายในวันที่ 28 เมษายน 2566

- ขอข้อมูลเพื่อการจัดทำประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผลงานวิจัยของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. การได้รับการตอบรับจากวารสารระดับนานาชาติในการตีพิมพ์เผยแพร่
2. การได้รับรางวัลด้านการวิจัยและนวัตกรรม
3. การได้รับสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์
4. การได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

สามารถแจ้งข้อมูลผลงานวิจัยผ่าน Link: <https://forms.gle/22D37afUBPdDgUyM6>

- ขอเชิญชวนให้พัฒนาตนเองผ่านการอบรมหรือการสอบจนได้รับการรับรองของ ISO/ESPRel โดยเฉพาะด้านการจัดการห้องปฏิบัติการมาตรฐานและการจัดการสารเคมีอันตราย เช่น

→ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแบบเรียนออนไลน์ด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ผ่านทาง Link: <https://elearning-labsafety.nrct.go.th/> ที่กำหนดบทเรียนทั้งหมด 7 หัวข้อ ตาม ESPRel Checklist โดยที่ผู้เรียนสามารถศึกษาเนื้อหาบทเรียนจากวีดีโอและเอกสารประกอบการสอน ทั้งนี้ผู้เรียนต้องรับชมวีดีโอจนจบจึงจะสามารถทำแบบทดสอบในแต่ละหัวข้อได้ ซึ่งผู้เรียนที่มีคะแนนเกิน ร้อยละ 75 ในแต่ละหัวข้อ จะสามารถดาวน์โหลดประกาศนียบัตรได้

→ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรออนไลน์ ISO9001/ISO17025/การประกันคุณภาพผลวิเคราะห์ทดสอบ ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ



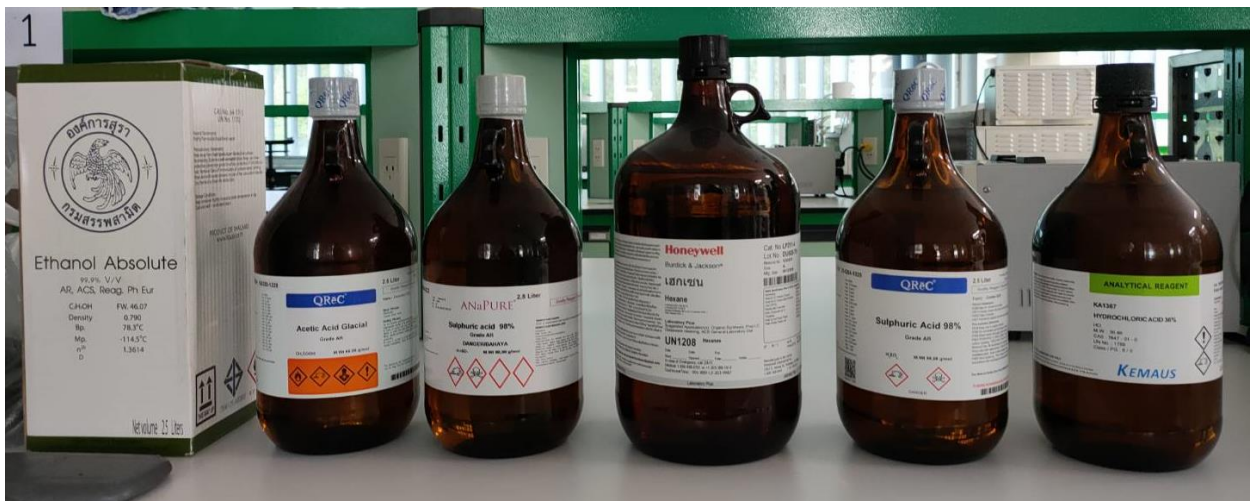
ผ่านทาง Link: [https://dss.mylearntime.com/xlms\\_dss/portal/course2.jsp?courseId=2](https://dss.mylearntime.com/xlms_dss/portal/course2.jsp?courseId=2)

→ อบรม ณ สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โดยสมัครผ่านทาง Link: <https://osit.psu.ac.th/th/workshop/> ซึ่งมีรายการอบรมที่น่าสนใจ เช่น

- มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับห้องปฏิบัติการ (Module 1: ข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 9001 และการดำเนินงานระบบ) อบรมวันที่ 12 - 13 มิถุนายน 2566
- มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับห้องปฏิบัติการ (Module 2: ข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO/IEC 17025 และการดำเนินงานระบบ) อบรมวันที่ 15 - 16 มิถุนายน 2566
- ความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการและสารเคมี Lab Safety Management วันที่ 22 - 23 มิถุนายน 2566

1.3.2 นางสาวนุริยา บินต่วน แจ้งการสนับสนุนสารเคมีจากปฏิบัติการเคมีพื้นฐานสู่โครงการวิจัยและปฏิบัติการเคมีเฉพาะด้าน จำนวน 5 รายการ (ดังภาพแนบ)

- เอทานอล ปริมาตร 2.5 ลิตร
- กรดอะซิติก ปริมาตร 2.5 ลิตร
- กรดไฮโดรคลอริก ปริมาตร 2.5 ลิตร
- เฮกเซน ปริมาตร 4 ลิตร
- กรดซัลฟิวริก ปริมาตร 5 ลิตร



นอกจากนี้ ได้จัดซื้อเครื่องแก้วเพิ่มเติมให้แก่สาขาวิชาเคมีด้วยงบประมาณจากปฏิบัติการเคมีค่ายสวอน. ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการขนส่ง และ กำลังจัดเตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือพื้นฐาน ตามบันทึกข้อความที่สาขาวิชาเคมีขอสนับสนุนจากปฏิบัติการเคมีพื้นฐานสู่โครงการวิจัย-ปฏิบัติการเคมีเฉพาะด้าน เพื่อดำเนินการจัดส่งต่อไป

1.3.3 รศ.ดร.กนกพร สังขรักษ์ แจ้ง 2 เรื่อง ได้แก่

- การคัดเลือกตัวแทนนักเรียนแข่งขันเคมีโอลิมปิก สวอน. ที่ผ่านการอบรมจากค่าย 2 จำนวน 6 คน เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมเข้าร่วมการอบรมในค่าย 3 ต่อไป ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2566 โดยมีนางสาวนุริยา บินต่วน เป็นผู้ประสานงาน

- กำลังรวบรวมรายละเอียดการฝึกงานของนิสิตชั้นปีที่ 3 เพื่อให้คณาจารย์ได้ลงรายชื่อนิเทศโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ยกเว้นกรณีฉุกเฉินร้ายแรง ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดในโอกาสต่อไป

1.3.4 ผศ.วรากร วิศพันธ์ ประชาสัมพันธ์เรื่องการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90/ภ.ง.ด.91 ปีภาษี 2565 รูปแบบออนไลน์ สามารถยื่นภายในวันที่ 10 เมษายน 2566 และ

รายงานผลการนำนิตินโยบายไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ในงานประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม NCST2023 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ซึ่งพบว่า บางมหาวิทยาลัย ผู้นำเสนอเป็นนิตินโยบายที่ 2 หมายถึงนิตินโยบายสามารถเริ่มทำโครงการวิจัยได้ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 จึงมี ข้อเสนอแนะว่าน่าจะเป็นการดีหากสาขาวิชาเคมีสามารถสนับสนุนให้นิตินโยบายโครงการตั้งแต่ชั้นปีต้นๆ เพื่อให้ เชื่อมโยงกับ KPI ของมหาวิทยาลัยต่อไป

1.3.5 อ.ดร.พิมพ์ชนา ฮกทา แจ้งความร่วมมือการตอบแบบสำรวจความพร้อม/ความบกพร่อง ของเครื่องคอมพิวเตอร์ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยรอการดำเนินการซ่อมต่อไป และ ขณะนี้อาจารย์กำลังดำเนินงานวิเคราะห์ผลการทดลอง ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

1.3.6 อ.ดร.พนิดา สุมานะตระกูล แจ้งการได้รับรายงานผลการประเมินการสอนจากสำนักงาน คณะวิทยาศาสตร์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1.3.7 อ.ดร.ปรีชาติ เทพทอง รายงานสถานะการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ อยู่ระหว่างการ ทาบทามและแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิโดยมหาวิทยาลัยทักษิณ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2566

มติ รับทราบโดยไม่มีข้อแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 แจ้งมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2566

ตามที่ สาขาวิชาเคมีได้ยื่นเอกสารผ่านทางคณะวิทยาศาสตร์ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับนิตินโยบายสาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ต่อที่ประชุม คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งมติ (ก่อนรับรองรายงานการประชุม) ดังนี้

- อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับนิตินโยบายสาขาวิชาเคมี คณะ วิทยาศาสตร์ โดยเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ เงินสะสมคณะวิทยาศาสตร์ (จากวงเงินบัญชีกองทุนภาควิชาเคมี) ดังนี้

1. ทุนเรียนดี : ทุนการศึกษาไม่เกิน 5,000 บาท จำนวน 3 ทุนต่อปีการศึกษา

2. ทุนเรียนเคมีกิจกรรมเด่น : ทุนการศึกษาไม่เกิน 5,000 บาท จำนวน 3 ทุนต่อปีการศึกษา

- และมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ คณะวิทยาศาสตร์อาจพิจารณาทบทวนการกำหนด คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนประเภททุนเรียนดี ข้อ 4 “ไม่ได้รับทุนการศึกษาประเภททุนเรียนดีจากแหล่งทุนอื่นในปี การศึกษาเดียวกัน (ไม่นับรวมทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา)” โดยไม่กำหนดให้มีคุณสมบัติดังกล่าว เนื่องจากไม่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของการให้ทุนประเภททุนเรียนดี

มติ รับทราบและเห็นชอบในการตัดข้อความตามข้อเสนอแนะ

3.2 ตามที่ นางสาวนุรียา บินต่วน เสนอแนะว่า ในช่วงปิดภาคเรียนควรมีการประชุมร่วมกันของ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาปฏิบัติการพื้นฐาน เพื่อหารือแนวทางในการปรับปรุงคู่มือ ลดปริมาณสารเคมีและของเสีย ในการนี้ ประธานสาขาขอทราบแนวทางการดำเนินการจากผู้ประสานงานรายวิชาและนักวิทยาศาสตร์ประจำ รายวิชาดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลก่อนการประชุมในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ต่อไป ดังรายวิชาต่อไปนี้

ภาคเรียนที่ 1

- 0204191 ป.เคมีพื้นฐาน 1 (วท.บ.เคมี ชีววิทยา ประมง สวล คณิตศาสตร์ปี2)
- 0204194 ป.เคมีทั่วไป (แพทย์แผนไทย)
- 0204105 เคมีเบื้องต้น (สุขศาสตร์ฯ และ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร)
- 0221192 ป.เคมีพื้นฐาน (กศ.บ. คณิตศาสตร์ ปี2 วช.พัทลุง)

ภาคเรียนที่ 2

- 0204192 ป.เคมีพื้นฐาน 2 (วท.บ.เคมี ชีววิทยา ประมง สวล)
- 0204193 ป.เคมีสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (เมคคาร์ทรอนิกส์ วิศวกรรมยางและพอลิเมอร์)
- 0204193 ป.เคมีทั่วไป (เกษตรศาสตร์ และ พัฒนาชุมชน)
- 0204194 ป.เคมีทั่วไป (สัตวศาสตร์)

**มติ** แต่งตั้งผู้ดำเนินงานขั้นต้นและผู้ประสานงานรายวิชา ดังนี้

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. รศ.ดร.พนิดา กังซุ่น          | ประธานสาขาวิชาเคมี  |
| 2. รศ.ดร.ศรชัย อินทะไชย         | อาจารย์ผู้สอนเคมีอนินทรีย์/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม |
| 3. ผศ.ดร.นิรมล จันทระชาติ       | ผู้ประสานรายวิชา 0204193 ป.เคมีสำหรับวิศวกรรมศาสตร์         |
| 4. ผศ.ดร.นันทรัตน์ พุกษาพิทักษ์ | ผู้ประสานรายวิชา 0204105 ป.เคมีเบื้องต้น                    |
| 5. ผศ.วรากร วิศพันธ์            | ผู้ประสานรายวิชา 0204194 ป.เคมีทั่วไป                       |
| 6. ผศ.วรรณฤดี หิรัญรัตน์        | ผู้ประสานรายวิชา 0204192 ป. เคมีพื้นฐาน 2                   |
| 7. อ.ดร.ธวัชชัย คังฆะมะโน       | ผู้ประสานรายวิชา 0204191 ป. เคมีพื้นฐาน 1                   |
| 8. อ.ดร.ปรีชาติ เทพทอง          | ผู้ประสานรายวิชา 0204193 ป.เคมีทั่วไป                       |
| 9. อ.ดร.พนิดา สุมานะตระกูล      | ผู้ประสานรายวิชา 0221192 ป.เคมีพื้นฐาน (กศ.บ. วช.พัทลุง)    |
| 10. นางสาวนุรียา บินต่วน        | นักวิทยาศาสตร์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ป.เคมีพื้นฐานและเลขานุการ |

โดยนัดหมายการประชุมครั้งที่ 1 ในวันอังคารที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้อง Sc2218 อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 2 และผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex meetings ผ่านทาง Link: <https://thaksin.webex.com/meet/dpanita> เพื่อวางกรอบบทปฏิบัติการที่มุ่งเน้นให้เป็นปฏิบัติการสีเขียว ลดของเสีย ณ จุดกำเนิด ลดปริมาณสารเคมี ลดความซ้ำซ้อน และประหยัดค่าใช้จ่ายของสาขาวิชา

3.3 ขอติดตามการร่างเกณฑ์สำหรับการประเมิน YLO เพื่อให้สอดคล้องกับ YLO ที่มีใน มคอ. 2 หลักสูตร วท.บ.เคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมีนักวิทยาศาสตร์เป็นผู้ช่วยในการประเมินทักษะ เพื่อเป็นข้อมูลก่อนการประชุมหารือพร้อมกับการปรับปรุงหนังสือคู่มือปฏิบัติการในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ต่อไป

**มติ** แต่งตั้งผู้ประสานงานการร่างเกณฑ์สำหรับการประเมิน YLO แต่ละชั้นปี ดังนี้

1. นางสาวนุรียา บินต่วน ผู้ประสานการร่างเกณฑ์ประเมิน YLO ชั้นปีที่ 1 เน้นทักษะปฏิบัติการพื้นฐาน
2. นายสันทวุฒิ ฤทธิเลื่อน ผู้ประสานการร่างเกณฑ์ประเมิน YLO ชั้นปีที่ 2 เน้นวิธีการเตรียมสารเคมี
3. นางนิชา ไพจิตร ผู้ประสานการร่างเกณฑ์ประเมิน YLO ชั้นปีที่ 3 เน้นประกาศบัตร ESPReL
4. นายพงศ์นรินทร์ อ่อนชาติ ผู้ประสานการร่างเกณฑ์ประเมิน YLO ชั้นปีที่ 4 เน้นการพัฒนาองค์ความรู้

#### **ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องพิจารณา

4.1 พิจารณาคำระดับชั้นรายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2/2565 ให้เป็นไปตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการในการส่งระดับชั้นของคณาจารย์ โดยคณาจารย์ทุกท่าน upload ใบแจ้งเกรดและเกณฑ์การประเมินตาม มคอ.3 ทุกรายวิชาที่รับผิดชอบบน google drive ที่ลิงค์ [https://drive.google.com/drive/folders/1vwGMoFiQ8mfhXp7qCvAgIS3Yj\\_KxtDYq](https://drive.google.com/drive/folders/1vwGMoFiQ8mfhXp7qCvAgIS3Yj_KxtDYq)

**มติ** - สาขาวิชาเคมีจะปรับปรุงเกณฑ์การประเมินให้มีรูปแบบเดียวกันในปีการศึกษาถัดไป  
- กรอกราคำระดับชั้นให้สมบูรณ์ในทุกรายวิชาที่เปิดสอน (แผนงาน วท.บ.เคมี)  
- แก้ไขช่องคะแนน จาก quiz เป็น final ในรายวิชา 0206481 สัมมนาทางเคมีอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกาศของคณะวิทยาศาสตร์

#### **ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดวันประชุมสาขาวิชาเคมีครั้งที่ 5 ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวันพุธที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

**มติ** กำหนดวาระการประชุมคร่าวๆ ดังนี้

- แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบการให้ข้อมูลและการเขียน AUN-QA version 4.0
- รายวิชาปฏิบัติการพื้นฐานด้านเคมี ควรมี 12 บท (ต่อ 1 รายวิชา) โดยผู้ประสานงานที่ถูกแต่งตั้งตามวาระที่ 3.2 เป็นผู้รายงานความก้าวหน้าครั้งต่อไป (คำอธิบายรายวิชาถูกต้อง, up to date, มีอ้างอิงท้ายบท, มีรูปแบบ front/template เนื้อหา-บันทึกผล-คำถามท้ายบทแบบเดียวกันและไม่เกิน 8-10 หน้าต่อ 1 บท)
- ติดตามการรายงาน TOR สาขาวิชาเคมี

ปิดการประชุม เวลา 16.30 น.

พนิดา สุมานะตระกูล  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม